

УСТАВ
ДОБРОВОЛЬНОЙ МОЛОДЁЖНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
" ОСОБЫЙ ПАТРУЛЬ "

С изменениями и дополнениями на 1 июня 2013 года

Учтённый экземпляр № цифровая копия

Оглавление

1.	§1.О патрулировании	стр. 2
2.	§2.О внештатных сотрудниках	стр. 2
3.	§3.О форме	стр. 2
4.	§4.О документах	стр. 2
5.	§5.О приёме в состав и отчислении	стр. 3
6.	§6.Прочие обязанности	стр. 4
7.	§7.О дисциплине	стр. 4
8.	§8.Культурное оформление	стр. 4
9.	§9.Обязанности сотрудников ДМО «ОП»	стр. 4
10.	§10.Наказания и меры принуждения, применяемые в ДМО «ОП»	стр. 4
11.	§11. О велопатрулировании	стр. 6
12.	§12.О полномочиях старшины патрульной группы	стр. 6
13.	§13.Об особых обстоятельствах	стр. 7
14.	Приложение № 1	стр.8
15.	Приложение № 2	стр. 9

§1. О патрулировании.

- п.1. В связи с обучением или работой лиц, входящих в состав ДМО «Особый Патруль»(далее «ОП») патрулирование проводится нерегулярно.
- п.2. Целями патрулирования является:
- а. Предупреждение нарушений т/б и правил поведения в лесном массиве.
 - б. Предупреждение и пресечение нарушений общественного порядка на территории города.
 - в. Помощь лицам, попавшим во внештатную ситуацию.
- п.3. Маршрут разрабатывается непосредственно накануне патрулирования, при участии всего личного состава патрульной группы(ПГ).
- п.4. При обнаружении лиц, указанных в п.2.в, которым сотрудники «ОП» не в состоянии оказать помощь самостоятельно, доставить их к дороге, а при невозможности этого – отметить их местонахождение и обратиться за помощью в лесоохрану , МВД , МЧС или другие оперативные службы.
- п.5. Во время патрулирования старшему группы подчиняются все участники, в том числе и старшие по званию и должности.
- п.6. В случае, если в ходе патрулирования произошла внештатная или чрезвычайная ситуация, или было принято решение отклониться от ранее намеченной схемы патрулирования – по окончании патрулирования старший группы обязан написать отчетный рапорт и сдать его дежурному.

§2. О внештатных сотрудниках (В.Ш.С)

- п.1. Решение о принятии в состав патрульной группы В.Ш.С принимает лично старший группы.
(Это понятие относится только к лицам, не входящим в состав «ОП» на общих основаниях, но желающим принять участие в патрулировании.)
- п.2. Старший группы выдаёт В.Ш.С. красную повязку с символом «ОП»(допускается надпись «Патруль» или «Охрана Порядка»)непосредственно перед патрулированием, и получает обратно сразу после него.
- п.3. Лица , указанные в п.1,2 ,обязаны подчиняться старшему группы и соблюдать УСТАВ на общих основаниях.

§3. О форме.

- п.1. В связи с отсутствием системного финансирования «ОП» форменная одежда не является обязательным элементом экипировки сотрудников «ОП». Единственным обязательным элементом является повязка, соответствующая требованиям п.2 § 2. При наличии возможности рекомендуется использовать одежду камуфляжной или зелёной расцветки.
- п.2. По отдельному приказу постоянным сотрудникам выдаётся специальный отличительный знак - кокарда, которая крепится на головной убор спереди, и нагрудный номерной жетон патрульного, который крепится на куртку с левой стороны.
- п.3. При работе на проезжей части применяется сигнальный жилет.

§4. О документах.

- п.1. При поступлении сотруднику выдаётся временное удостоверение.
- п.2. Предусмотрен испытательный срок от 1 месяца. Конкретное время испытательного срока назначается при поступлении каждому кандидату индивидуально. По истечении этого срока сотруднику (если ему не отказано в приёме по результатам испытаний) выдаётся набор

документов согласно «Положения о документах».

- п.3 Перед патрулированием группе выдаётся маршрутный лист, с указанием цели и маршрута патрулирования, даты и времени выхода и прибытия в конечную точку, а также полного списка группы.

§5. О приёме в состав и отчислении.

- п.1 Для приёма в состав - написать заявление по установленному образцу.
п.2 Сдать в отдел кадров(дежурную часть) 6 фотографий размером 2,5х3,5 см.
п.3 В состав ДМО «ОП» принимаются лица от 14 лет и старше.
п.4 Получить документы, согласно п.2§4.
п.5 В состав ДМО «ОП»могут быть зачислены лица, отвечающие требованиям организации, независимо от возраста(см.п.2),пола, вероисповедания, национальности, половой ориентации.
п.6 *Возрастные категории сотрудников ДМО «ОП»*

ВКС№1(от14до16лет) ВКС№2((от16до18лет) ВКС№3(от18 лет и старше)

Лица, подпадающие под ВКС№1,2 обязаны, вместе с заявлением приёме в состав, предоставить заявление образца № 1017-018-04-01.

Родители сотрудников ВКС № 1,2 *имеют право:*

А.По телефону: представиться, назвать данные паспорта, Ф,И,О ребёнка, № его служебного удостоверения. Дежурный ответит находится - ли в данный момент их ребёнок на патрулировании и как оно проходит.¹

Б.Явившись лично и предъявив паспорт : Маршрут и цели предстоящего патрулирования (только после планерного совещания).Планируемое время выхода и возврата. Любую общедоступную информацию о своём ребёнке и работе организации.

родителям(опекунам, лицам их заменяющим) РЕКОМЕНДУЕТСЯ :

Предоставлять полную информацию о ребёнке. Особенно медицинского и поведенческого характера.

родителям(опекунам, лицам их заменяющим) РАЗРЕШАЕТСЯ:

Оказывать бескорыстную помощь организации в финансовом и материальном плане. (неработающим сотрудникам ВКС № 1,2 это запрещается.)

- п.7 В случае грубого нарушения УСТАВА сотрудник отчисляется немедленно, а при менее опасном - направляется на дисциплинарную комиссию(совет командиров; совет дружины) и, согласно его протокола налагается дисциплинарное взыскание.

§6. Прочие обязанности.

- п.1 Сотрудникам, хорошо знающим город, оказывать помощь гражданам, разыскивающим объекты города.(Только устные инструкции)
п.2 Сотрудникам, хорошо умеющим плавать, оказывать помощь на воде.
п.3 Оказывать помощь сотрудникам лесоохраны в обнаружении и тушении лесных пожаров.
п.4 Оказывать любую помощь сотрудникам оперативных служб(Пожарной охраны, Милиции,

¹ По телефону имеют право получать информацию только те родители(опекуны, лица их заменяющие),чи данные указаны в заявлении образца № 1017-018-04-01.

- п.5 МВД, МЧС, ФСБ, скорой помощи, и.т.д.) полностью и точно выполняя все их требования. В случае прибытия на место происшествия первым(до опер. служб) продублировать вызовы в соответствующие службы.

§7. О дисциплине.

- п.1 Не допускаются драки, дебоши, а также ссоры, мешающие исполнению служебных обязанностей.
п.2 Во время патрулирования запрещается распитие спиртных напитков. Запрещается явка на патрулирование в нетрезвом виде.
п.3 Внутри организации не рекомендуется употребление нецензурных слов и выражений.
п.4 Во время патрулирования лесозоны курящим сотрудникам предписывается соблюдать особую осторожность.

§8. Культурное оформление.

- п.1 Любая важная информация публикуется в свободном доступе на сайте организации по адресу: www.spespatrol.3dn.ru.
п.2 Также информация (или ссылка на неё) публикуется на странице организации в сети «ВКонтакте» по адресу: vk.com/club54299463.

§9. Обязанности сотрудников ДМО «ОП».

- п.1 Серьёзно относиться и добросовестно выполнять распоряжения и поручения старших по должности.
п.2 Уважительно относиться к УСТАВУ и строго выполнять прописанные в нём требования.
п.3 Уважительно относиться к коллегам по ДМО.
п.4 Уметь ориентироваться на местности.
п.5 Разбираться в картах местности и уметь изображать план-схему на бумаге.
п.6 Являться на патрулирование в трезвом виде и иметь при себе документы в соответствии с «Положением о документах».
Перед началом патрулирования сдать талон патрульного дежурному, а по окончании - получить, предъявив удостоверение.

§10. МЕРЫ ПРИНУЖДЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ применяемые в ДМО «ОП».

- п.1* **ШТРАФ.** Сотруднику выдаётся личная штрафная книжка. Штраф применяется в случае совершения нарушения не в первый раз. В противном случае применяется предупреждение. Штраф может быть применён как в качестве самостоятельной меры, так и в совокупности с другими мерами наказания. В этом случае заполняется штрафной талон. Окончание талонов в книжке влечёт *отстранение от патрулирования на срок от 7 до 210 календарных дней*. Штрафовать имеют право сотрудники, входящие в старший командный Состав или отдел собственной безопасности. Отказ такому лицу в предъявлении книжки влечёт Немедленное отстранение от патрулирования на срок от 3 до 200 дней.
п.2 **ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ.** Оно выносится устно, и не заносится ни в какие документы. Вынести его имеет право любой сотрудник состоящий выше по должности, а во время патрулирования старший группы.
п.3 **ВЫГОВОР.** Выносится письменно, и заносится в личное дело сотрудника. Его имеют право вынести сотрудники, входящие в средний и старший командный состав. Он может быть снят по прошествии трёх месяцев со дня его вынесения Советом командиров или Советом дружины. Во время патрулирования он выносится старшим группы, с отметкой в маршрутном листе, если

предупреждение не помогает.

- п.4. **СТРОГИЙ Выговор.** Выносится на тех - же основаниях, что и выговор, если меры, предусмотренные п.1.2 не возымели действия, либо есть ранее вынесенный и не погашенный выговор.
- п.5 **ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ОБ ОТЧИСЛЕНИИ.** Выносится старшим командным составом(во время патрулирования - старшим группы)и может быть обжаловано в Совете командиров или Совете дружины.
- п.6* **ПОНИЖЕНИЕ В ДОЛЖНОСТИ.** Решение о принятии этой меры имеет право принять сотрудник, входящий в старший командный состав,и состоящий на должности:
- а. Зам. начальника отдела
 - б. Начальник отдела
 - в. Зам. командира дружины
 - г. Командир дружины

- п.7* **ЗАДЕРЖАНИЕ - экстренная мера.** Этой мерой имеет право воспользоваться *только старший группы* и *только во время патрулирования лесозоны!* В случае если произошёл конфликт в составе группы, в результате которого один из сотрудников «ОП» отказывается подчиняться старшему группы, и меры предусмотренные п.1-5 на него не действуют, то старший группы имеет право счсть нужным применить Задержание. Это решение принимает лично старший группы, и имеет право не принимать во внимание ничьё мнение. Порядок проведения экстренной меры:

ЗАДЕРЖАНИЕ.

- а. Объявить нарушителю, что в отношении него применяется мера-задержание.
- б. Назначить ответственное лицо(а по возможности двоих) за поведение и состояние задержанного.
- в. В случае, если задержанный совершил нарушение, предусмотренное УК РФ, как тяжкое, ограничить его свободу автоматическими накладными браслетами с перемыкающей цепочкой.
- г.Составить протокол задержания с отметкой в маршрутном листе.
- д.Изъять у задержанного служебное удостоверение и/или личную карточку.
- е.Занести данные удостоверения в протокол и передать его на подпись всем членам патрульной группы.
- ж.Объявить всем, что с этого момента нарушитель освобождается от выполнения обязанностей. Обращение к нему «гражданин задержанный.»
- з. Прервать патрулирование, и препроводить задержанного в черту города или передать его ближайшим сотрудникам полиции.

После доставки в город (полицию) в протоколе указывается время доставки, и с этого момента задержанный освобождается, а ответственность за задержанного с организации снимается.

Действие меры «задержание» прекращается. Ему сообщают время ближайшего Совета командиров и/или дружины и предлагают прибыть на него. Там и будет рассмотрено его нарушение. Эта мера предназначена для того, чтобы предотвратить пропажу без вести сотрудников, находящихся на ответственности ДМО «ОП» и затерявшихся в лесозоне. О происшествии рекомендуется доложить сотруднику, входящему в старший командный состав.

- п.8* **ОТЧИСЛЕНИЕ.** Решение об отчислении принимается Советом командиров и/или дружины.
- п.9* Высшим органом товарищеского суда является Совет дружины.

ЕГО РЕШЕНИЯ ОБЖАЛОВАНИЮ НЕ ПОДЛЕЖАТ. ²

§11. О велопатрулировании.

- п.1 При движении по дорогам общего пользования соблюдать ВСЕ требования правил дорожного движения.
- п.2 Двигаться только по крайней правой полосе, возможно правее, не более 1 человека в ряд. Дистанция между велосипедами не менее 2м. и не более 6м.

2 Пункты, обозначенные значком(*)относятся только к постоянным сотрудникам ДМО «ОП».

- п.3 Впереди движется старший группы, а сзади – замыкающий. Обгон без разрешения старшего группы запрещён.
- п.4 Служебные транспортные средства должны быть осмотрены старшим бригадиром по техническим вопросам, а при его отсутствии - старшим группы, и допущены к выезду с отметкой в маршрутном листе.
- п.5 От пунктов 2,3 (а также от п.1 при включении проблескового маячка и специального звукового сигнала - согласно ПДД.) разрешается отступать при подаче команды **ПРЕСЛЕДОВАНИЕ.**
- п.6 Использовать специальные световые и звуковые сигналы разрешается только в соответствии с п.5 §11, либо кратковременно, с целью предотвращения ДТП. Использовать специальные световые и звуковые сигналы в личных целях **СТРОГО ЗАПРЕЩАЕТСЯ.** В случае незаконного применения специальных световых и звуковых сигналов к сотруднику может быть применено наказание сотрудниками службы собственной безопасности ДМО «Особый Патруль», или старшими по должности и/или званию сотрудниками других подразделений, согласно §10, либо сотрудниками ГИБДД, согласно АК РФ.

§12. О полномочиях старшины Старшины патрульной группы.

- п.1 Время патрулирования исчисляется с момента заверения маршрутного листа печатью дежурной части подписью дежурного, с указанием времени.
- п.2 Во время патрулирования старшина патрульной группы получает наибольшие полномочия имеет право самостоятельно принимать ВСЕ решения, не принимая во внимание ничье мнение. Ему обязаны подчиняться ВСЕ сотрудники(входящие в состав группы) В ТОМ ЧИСЛЕ и старшие по званию и должности.
- п.3 Полномочия старшины заканчиваются моментом отметки дежурной части о возврате группы с патрулирования(также как в п.1)
- п.4 В случае если старшина не может далее осуществлять командование, он передаёт командование преемнику, которого назначает сам. Он делает отметку в маршрутном листе, и, с этого момента ВСЕ полномочия переходят к преемнику.
- п.5 В случае утраты доверия группы к старшине группа, в состав которой входит не менее трёх человек, имеет право снять полномочия со старшины, о чём ему немедленно сообщается.
Это действие может быть произведено не более одного раза в двое суток, если иное не оговорено в специальном приказе по патрулированию, зарегистрированном в дежурной части(в журнале командных документов) и оглашенном перед патр-ем.
- п.6 Поводом снятия полномочий со старшины может служить:
- Нарушение им устава.
 - Явное саботирование задачи патрулирования.
 - Ошибки в руководстве(числом не менее трёх),ведущие к отклонению группы от цели и/или курса патрулирования.
- п.7 В случае, если старшина не назначил себе преемника, его полномочия переходят к старшему по должности или званию.
- п.8 Любые изменения, внесенные в УСТАВ не распространяются на членов патрульной группы до момента возврата с патрулирования.
- п.9 Образец заполнения маршрутного листа приведён в приложении №3.

§13. Об особых обстоятельствах.

- п.1 В случае, если исполнение требований Устава, в данном случае может нести опасность для жизни и здоровья сотрудника эти обстоятельства признаются особыми. В этом случае решение принимает лично сотрудник ДМО.В таких случаях неисполнение УСТАВА не наказуемо!
- п.2 В случае, если требования одного из командиров ДМО, или (в случае нахождения на учёбе /

работе – руководителя предприятия / организации) расходятся с требованиями лица, заведомо для сотрудника ДМО являющегося работником спецслужбы (милиции, ФСБ, МЧС, прокуратуры, И.Т.Д.) он обязан подчиниться требованиям работника спецслужбы, игнорировав распоряжения иных лиц!

§13. О СВЯЗИ.

- п.1 Сотрудникам ДМО «ОП» рекомендуется использовать стандартные, общедоступные средства связи, а именно почтовую, телефонную (линейную и мобильную), и радиосвязь.
- п.2 Мобильная связь обеспечивается при помощи стандартных мобильных телефонов, поддерживающих связь в формате GSM с использованием звонков или SMS – сообщений с личных номеров сотрудников. Услуги мобильной связи сотрудники ДМО «ОП» оплачивают самостоятельно, в соответствии с тарифами мобильного оператора. Для обеспечения ответа на звонок сотрудникам ДМО «ОП» предписывается предварительно сообщить свой номер телефона тем, кому они намерены в дальнейшем позвонить; и не использовать услугу «Конфиденциальный (скрытый) номер».
- п.3 Радиосвязь обеспечивается при помощи стандартных стационарных (сетевых) и переносных (мобильных) радиостанций, не требующих обязательного лицензирования и поверки. Для внутренней связи сотрудникам ДМО «ОП» разрешается использовать радиостанции серийного производства, работающие в диапазонах LPD и PMR. (Диапазон частот 433,075 – 434,775 МГц и 446,00625 – 446,09375 МГц соответственно.) Радиостанции приобретаются сотрудниками самостоятельно и по желанию в магазинах сотовой связи.
- п. 4 Мобильную и радиосвязь использовать **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:
- а. В местах, где волны связи могут создать помехи работающему там оборудованию, а именно в больницах, поликлиниках, диагностических центрах, магазинах самообслуживания, на расстоянии менее 50 метров от диспетчерских, дежурных частей, караульных помещений и автомобилей оперативных служб.
 - б. В помещениях и на территориях, где установлена повышенная категория взрывной и пожарной опасности. (Например там, где воздух плотно насыщен мелкими взвешенными частицами/пылью .)
 - в. В помещениях религиозного предназначения. (Храмах, Церквях, Часовнях, Мечетях, Синагогах и. т. п.) Данное требование распространяется только на официально признанные конфессии, и не распространяется на различные секты.
 - г. В иных местах, где установлены соответствующие знаки.
 - д. В местах большого скопления людей (в автобусах, магазинах, и. т. п.), с целью уважения к окружающим гражданам и во избежание конфликтных ситуаций.

Утверждено

« ____ » _____ 20 ____ г.

Командир Дружины _____

_____ / _____ /

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1(Образец заявления о приёме в состав.)

проживающего

Командиру Дружины
ДМО «Особый Патруль»
От Фокина Степана
Игоревича,

по адресу г.Череповец
ул.Котова д.8 кв.263
учащегося школы №500

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Я, Фокин Степан Игоревич, 12 января 1990 года рождения, прошу вас принять Меня в состав ДМО «Особый патруль». С содержанием устава ознакомлен и обязуюсь выполнять. Вслучае применения ко мне карательных мер по уставу, претензий не имею.

Хочу поступить в ДМО «ОП» потому, что

4.03.2008



_____ / Фокин /

Приложение № 2(заявление родителей)

От Фокина Игоря
Сергеевича, проживающего
по адресу г.Череповец
ул.Котова д.8 кв.263
Работника ООО «Электроремонт»

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Я, Фокин Игорь Сергеевич 1965 года рождения, (паспорт 19 00 №, 123321, выдан УВД г. Череповца 25 января 2000 года) прошу вас принять моего сына в состав ДМО «Особый патруль». С содержанием устава ознакомлен, против исполнения его сыном не возражаю. В случае применения к нему карательных мер по уставу, претензий не имею.

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Я, Фокина Ольга Николаевна 1970 года рождения, (паспорт 19 00 №, 655788, выдан УВД г. Череповца 20 января 2001 года) прошу вас принять моего сына в состав ДМО «Особый патруль». С содержанием устава ознакомлена, против исполнения его сыном не возражаю. В случае применения к нему карательных мер по уставу, претензий не имею.

4.03.2008г.



/ _____ / Фокин Игорь Сергеевич



/ _____ / Фокина Ольга Николаевна

В случае непредвиденных ситуаций прошу сообщить по телефону:
20-12-74(дом. С 18ч.) 20-12-00(раб. 8-16³⁰) 8-921-100-23-25(сот.24ч.)-
отец

27-24-23(раб. 8-17ч.) 8-911-155-47-84(сот.24ч.)-мать

